



COM ES REALITZA EL TRÀMIT ?

Podeu accedir al tràmit a través del web www.plaesportescolarbcn.cat

Informació del procediment: requisits i criteris d'adjudicació

INICI	ENTITATS HOMOLOGADES	CERCADOR D'ACTIVITATS	SUBVENCIONS	PREGUNTES FREQUENTS SUBVENCIONS	ACCÉS ENTITATS
-------	----------------------	-----------------------	-------------	---------------------------------	----------------

SUBVENCIONS

Aquelles entitats organitzadores d'activitats esportives fora d'horari escolar homologades accedeixen al sistema de subvencions per a les famílies per a la participació de nens/es i joves entre 6 i 17 anys en la seva oferta d'activitats esportives fora d'horari lectiu.

L'objectiu és facilitar l'accés i/o abaratir les despeses dels nens/es i joves que pertanyen a famílies amb rendes baixes a la pràctica d'activitats físiques i esportives en horari extraescolar.

Informació per a les famílies que vulguin acollir-se al sistema d'ajuts:

Com?

Cal tenir en compte que les persones que vulguin sol·licitar una subvenció hauran de fer, en primer lloc, la inscripció a l'activitat escollida. Sol·licitar la subvenció no eximeix el fet de pagar la quota corresponent. En cas de sol·licitar subvenció cal pagar la quota mensual fins a rebre la notificació de la resolució oficial. (aproximadament a mitjans de novembre). **En cap cas es pot optar a sol·licitar una subvenció si prèviament no s'ha inscrit a l'activitat.** Les activitats s'inicien al setembre/octubre i no és fins al novembre quan es resol la petició de subvenció. Cal estar al corrent de pagament de les quotes de l'activitat i estar assistint a l'activitat.

Un cop s'hagi fet la inscripció a l'activitat escollida, les famílies hauran de tramitar la sol·licitud de subvenció a través de l'**Oficina Virtual de Tràmits de l'Ajuntament de Barcelona**. Per poder fer aquest tràmit serà necessari disposar d'IDCat Mòbil i el codi de referència de l'activitat que facilita prèviament l'entitat.

Realitzat el tràmit, la persona sol·licitant es podrà descarregar un comprovant que acredita que la sol·licitud ha estat enviada correctament. Cal guardar aquest comprovant, ja que les dades que hi apareixen serviran per a qualsevol reclamació o incidència.

S'atorgarà subvenció a un màxim d'una activitat per infant sempre i quan estigui empadronat al municipi de Barcelona i compleixi els requisits establerts a les [bases](#).

Excepcionalment, es permetrà accedir a la campanya de subvencions a tots aquells infants amb necessitats educatives especials que no resideixin a Barcelona però que hi estiguin escolaritzats, i així ho puguin demostrar.

Les subvencions s'atorgaran en funció de la renda disponible per membre de la unitat familiar d'acord amb els trams i percentatges de preu de l'activitat que s'indiquen a continuació:

- De 0 a 7.000€ : 90%
- De 7.000,01 a 9.000€: 60%
- De 9.000,01 a 10.000€: 30%
- Més de 10.000€: sense subvenció

Segons les bases, la **renda personal disponible per membre de la unitat familiar** es calcularà dividint els ingressos anuals declarats de tota la unitat familiar entre el nombre total de membres que formen part d'aquesta unitat familiar, tenint en compte que se suma un membre més en els casos següents:

- Quan un membre de la unitat familiar tingui una **discapacitat**, reconeguda oficialment per la Generalitat de Catalunya, amb un mínim del 33%.

Fes la sol·licitud de subvenció
[Inicia el tràmit](#)

Dates curs 23-24

- Període de presentació de sol·licituds: del 14/09 al 6/10.
- Esmena de documentació: fins el 3/11
- Data de comunicació de la resolució i publicació: el 15/11
- Període de presentació de reclamacions: del 15/11 al 03/12

Com obtenir IDCat Mòbil?
[Més informació](#)
[vídeo tutorial](#)

Suport a la tramitació

- **ATENCIÓ TELEFÒNICA:** 93.2746373 (del 14/09 al 04/11 de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 i de 15:00 a 19:00 hores).
- **PRESENCIAL I AMB CITA PRÈVIA:** demanar cita al 639 563 341 a partir del 12/09, de dilluns a divendres de 9 a 14 i de 15 a 19h

ENLLAÇ DIRECTE AL TRÀMIT

L'enllaç del tràmit requerirà que us identifiqueu amb el vostre idCAT Mòbil. En cas que no en disposeu, podeu consultar el tutorial sobre com obtenir-lo. Tanmateix, algun familiar o conegut es pot identificar al portal i iniciar el tràmit en nom de la persona representada (*veure procediment més endavant*).

Les captures de pantalla del tutorial correspon al curs anterior.

PAS 1. L'enllaç directe al tràmit us dirigeix a la Oficina Virtual de Tràmits

En aquesta pàgina trobeu la descripció general del procediment i el botó d'iniciar el tràmit.



Oficina Virtual de Tràmits
Seu electrònica | 08:16:56 - 08/09/2023

[Sobre l'oficina virtual](#) [Consulta l'estat d'un tràmit](#) [FAQs i requisits tècnics](#)

EL MEU ESPAI 

TEMES ▾ COL·LECTIUS ▾ VIURE A BARCELONA ▾

← TORNA

Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23

INICIA EL TRÀMIT 

[Mètodes d'identificació admesos](#)

NECESSITEU AJUDA? 

• FORA DE TERMINI Actualització: 20/6/2023

DESCRIPCIÓ GENERAL **TRAMITACIÓ EN LÍNIA**

Ajuts a les famílies amb infants i adolescents amb una edat compresa entre els 6 i els 17 anys ambdós inclosos (excepte en el cas dels adolescents amb discapacitat intel·lectual, en què s'amplia fins als 19 anys) que practiquin esport fora de l'horari escolar en entitats organitzadores homologades per l'Institut Barcelona Esports.

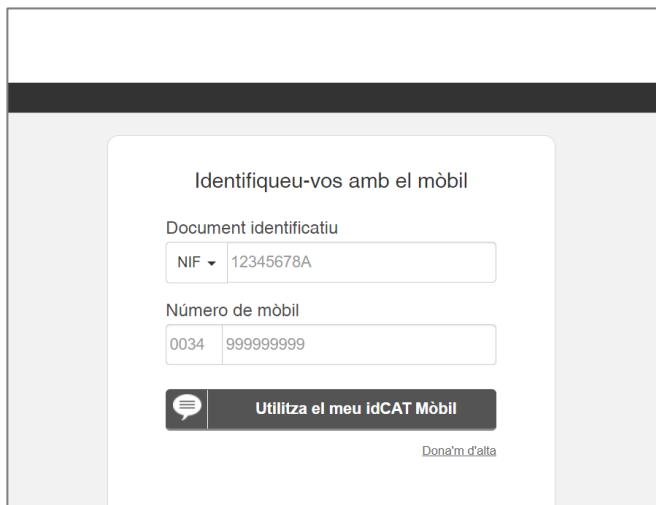
La finalitat d'aquestes subvencions és afavorir la pràctica de l'activitat esportiva dels infants i adolescents integrants d'unitats familiars amb rendes baixes, per tal de garantir que cap menor pugui resultar exclòs de la pràctica esportiva per raons econòmiques.

La subvenció s'adreça a les unitats familiars que tinguin uns ingressos iguals o inferiors a 10.000 euros per a cada membre de la unitat familiar.

La renda personal disponible es calcularà dividint els ingressos anuals declarats de tota la unitat familiar entre el nombre total de membres, tenint en compte que se suma un membre més en els casos següents:

PAS 2. Identificació

Cal que informeu del document identificatiu i del telèfon mòbil que teniu associat idCAT mòbil. En uns instants, quan premeu el botó "Utilitza el meu idCAT mòbil, rebreu un SMS amb un codi de 6 dígits que haureu d'introduir.




Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF ▾ 12345678A

Número de mòbil

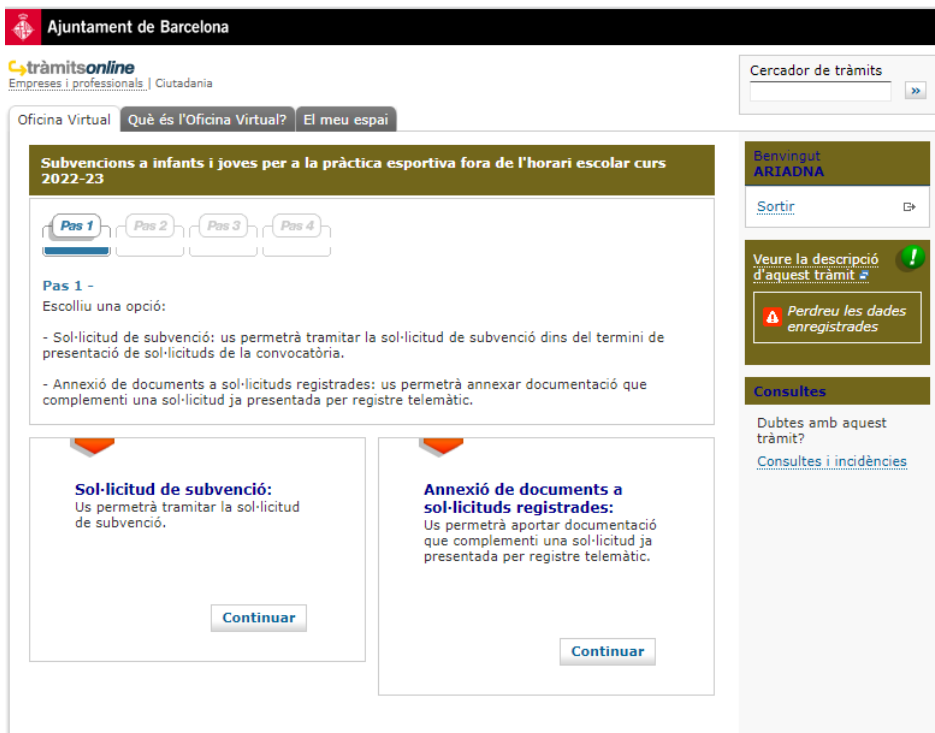
0034 999999999

 **Utilitza el meu idCAT Mòbil**

[Donar-m'alta](#)

PAS 3. Sol·licitud de subvenció

El botó continuar, situat en el calaix "Sol·licitud de subvenció" us permetrà iniciar una nova sol·licitud.



Ajuntament de Barcelona

tràmitsonline
Empreses i professionals | Ciutadania

Cercador de tràmits

Oficina Virtual [Què és l'Oficina Virtual?](#) [El meu espai](#)

Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23

Pas 1 Pas 2 Pas 3 Pas 4

Pas 1 -
Escolliu una opció:

- Sol·licitud de subvenció: us permetrà tramitar la sol·licitud de subvenció dins del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria.
- Annexió de documents a sol·licituds registrades: us permetrà annexar documentació que complementi una sol·licitud ja presentada per registre telemàtic.

Sol·licitud de subvenció:
Us permetrà tramitar la sol·licitud de subvenció.

[Continuar](#)

Annexió de documents a sol·licituds registrades:
Us permetrà aportar documentació que complementi una sol·licitud ja presentada per registre telemàtic.

[Continuar](#)

Benvingut ARIADNA

[Sortir](#)

Veure la descripció d'aquest tràmit

Perdreu les dades enregistrades

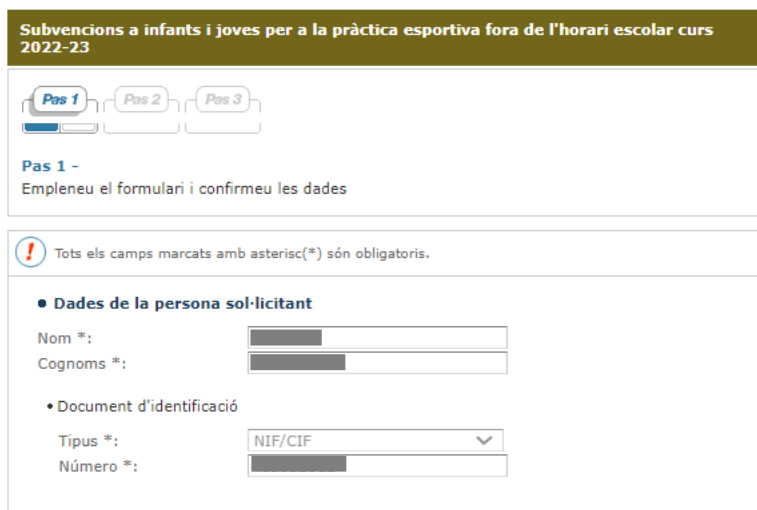
Consultes

Dubtes amb aquest tràmit?
[Consultes i incidències](#)

El segon calaix, anomenat "Annexió de documentació a sol·licituds registrades, només és d'utilitat quan es vol aportar documentació en un tràmit existent.

PAS 3. Dades de la persona sol·licitant

El nom i cognoms i el document identificatiu de la persona sol·licitant, corresponen a la persona que s'ha identificat amb l'idCAT mòbil. Aquestes dades no es poden modificar.



Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23

Pas 1 Pas 2 Pas 3

Pas 1 -
Empleneu el formulari i confirmeu les dades

Tots els camps marcats amb asterisc(*) són obligatoris.

- **Dades de la persona sol·licitant**
Nom *:
Cognoms *:
- **Document d'identificació**
Tipus *: NIF/CIF
Número *:



PAS 4. Ets membre de la unitat familiar?

SÍ: Les dades de la persona sol·licitant queden fixades i no es poden modificar.



• Ets membre de la unitat familiar? *
 Sí : No :

• Dades de la persona sol·licitant
 Nom *:
 Cognoms *:

• Document d'identificació
 Tipus *:
 Número *:

• Domicili ? #
 Tipus de via *:
 Nom *:
 Número *: Bloc : Escala :
 Pis : Porta :
 Codi Postal : Municipi *:
 Província *:

• Dades de contacte:
 Correu electrònic *:
 Correu electrònic *:
 Telèfon mòbil *:

Si no disposeu de telèfon mòbil, en podeu indicar un de fix

Els camps correu electrònic i telèfon serveixen per enviar les notificacions oficials del tràmit: requeriment de documentació i/o resolució oficial. També es realitzarà la justificació de les subvencions a través d'aquest canal.

NO: El tràmit permet introduir les dades de la persona representada, que a partir d'aleshores actuarà com a sol·licitant (pare/mare/tutor/a)



• Ets membre de la unitat familiar? *
 Sí : No :

• Dades de la persona sol·licitant
 Nom *:
 Cognoms *:

• Document d'identificació
 Tipus *:
 Número *:

• Dades de la persona representada
 Nom *:
 1r cognom *:
 2n cognom :

Les dades següents han de ser del representat (mare/pare o tutor/a legal)

• Document d'identificació
 Tipus *:
 Número *:

• Domicili ? #
 Tipus de via *:
 Nom *:
 Número *: Bloc : Escala :
 Pis : Porta :
 Codi Postal : Municipi *:
 Província *:

• Dades de contacte:
 Correu electrònic *:
 Correu electrònic *:
 Telèfon mòbil *:

Si no disposeu de telèfon mòbil, en podeu indicar un de fix

ATENCIÓ: CALDRÀ ADJUNTAR L'AUTORITZACIÓ DE LA FAMÍLIA AL PAS 7

El camp "Tipus" de document és obligatori i sinó s'indica correctament el tràmit no deixa avançar.

PAS 5. Dades de l'infant + Referència de l'activitat

Cal omplir tots els camps marcats amb asterisc(*). Si els infants són majors de 14 anys, es demanarà informar del DNI de l'infant.

• Dades de l'infant o adolescent

Nom *:

1r cognom *:

2n cognom :

Data de naixement *: dd mm aaaa

Gènere *: ▼

• Document d'identificació

Típus : ▼

Número :

• Certificat de discapacitat *

Si : No :

• Dades de l'activitat

Referència *:

Cal introduir el codi de 16 dígits que ha facilitat l'entitat en el moment de preinscripció a l'activitat. En cap cas seran vàlides les referències de cursos anteriors.

PAS 6. Nucli de convivència

En aquest apartat es transcriuen les dades del sol·licitant (Membre 1) i beneficiari (Membre 2) i cal completar els camps en blanc:

- Família monoparental
- Data de naixement del sol·licitant (Membre 1)
- Certificat de discapacitat del sol·licitant (Membre 1)

• Nucli de convivència

Família monoparental *: Si : No :

• Membre 1

Nom *:

1r cognom *:

2n cognom :

Data de naixement *: dd mm aaaa

• Document d'identificació

Típus :

Número :

• Certificat de discapacitat *

Si : No :



PAS 6. Nucli de convivència (continuació)

Cada membre de la unitat familiar major d'edat ha d'indicar la informació relativa als seus ingressos. Ho fa en el camp "Declaració de la renda", escollint una de les tres possibilitats que ofereixen els botons

• Nucli de convivència

Família monoparental *: Si : No :

• Membre 1

Nom *:

1r cognom *:

2n cognom :

Data de naixement *: dd 01 mm 01 aaaa 19

• Document d'identificació

Típus : PR.R.DNI

Número :

• Certificat de discapacitat *

Si : No :

• Declaració de la renda *

Has fet la declaració de la renda per l'exercici anterior? *: Si : No :

• Autorització a l'Ajuntament *

Autoritzo a l'Ajuntament de Barcelona la sol·licitud de les dades fiscals per Internet a l'Agència Tributària *: Si : No :

• Membre 2

Nom *:

1r cognom *:

2n cognom :

Data de naixement *: dd 01 mm 01 aaaa 20

• Document d'identificació

Típus : Seleccioneu

Número :

• Certificat de discapacitat *

Si : No :

• Declaració de la renda *

Has fet la declaració de la renda per l'exercici anterior? *: Si : No :

Ingressos nets anuals *:

El caràcter "€" no està permès. Per evitar errors de càlcul, utilitzeu la coma (",") exclusivament per indicar els decimals (per exemple, 20500,50)

Cal afegir tants membres com persones integrants a la unitat familiar.

Exceptuant casos de tutories legals, els avis, àvies, tiets i tietes no formen part de la unitat familiar.



PAS 7. Adjuntar documentació

Cada membre de la unitat familiar major d'edat ha d'indicar la informació relativa als seus ingressos. Ho fa en el camp "Declaració de la renda", escollint una de les tres possibilitats que ofereixen els botons

Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23

Pas 1 Pas 2 Pas 3

Pas 2 -
Annexeu la documentació i confirmeu les dades

Adjuntar documentació

>

A continuació pot adjuntar els documents per ampliar la sol·licitud i acreditar els fets manifestats. El pes màxim dels documents és: 5 MB entre tots. El nombre màxim de documents que pot adjuntar és: 3

Tots els camps marcats amb asterisc(*) són obligatoris.

Fitxer [PDF/TIFF]	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> <input type="button" value="Ningu...selec."/>
Títol del document	<input type="text"/>
Tipus *	<input type="text" value="Seleccioneu"/> ▼

ATENCIÓ: Cal prémer el botó adjuntar abans de continuar!

Documentació que cal aportar (només si s'escau):

- Certificat d'escolarització, en cas d'infant amb necessitats educatives especials.
- Certificat de guarda, en cas de sol·licitant amb tutoria legal.
- Justificació d'ingressos que alteri la consulta de dades fiscals (casos de separació o divorci amb acords de pensions)
- Sempre que s'actui en representació del sol·licitant real alhora de fer el tràmit (si heu indicat "NO" en el pas 4 del tutorial del tràmit).
- Altres...



PAS 8. Confirmació de dades

Apareix un resum de tota la informació aportada a cada pas del tràmit. Hi ha l'opció a corregir qualsevol camp, prement el botó "Modificar informació" situat al marge inferior dret de la pàgina. Si la informació és correcta i es vol completar el tràmit, cal prémer "Enviar".

Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23

Pas 1 Pas 2 Pas 3

Pas 3 -
Confirmeu les dades i signeu la declaració responsable per presentar-lo al registre telemàtic.

Confirmació de dades
Confirmeu si la informació és correcta :

• Dades de la persona sol·licitant	
Nom i cognoms:	████████████████████
NIF/CIF:	██████████
Ets membre de la unitat familiar?:	Sí
Domicili:	Avinguda LITORAL, N° 86, Bl , Es CP 08005, Barcelona, Barcelon
Correu electrònic:	████████████████████
Telèfon mòbil:	██████████
• Dades de l'infant o adolescent	
Nom:	PROVA11
1r cognom:	PROVA11
Data de naixement:	01 / 01 / 2015
Gènere:	femení
Certificat de discapacitat:	No

• Dades dels membres	
Família monoparental:	No
• Membre 1	
Nom:	████████████████████
1r cognom:	████████████████████
NIF/CIF:	██████████
Data de naixement:	01 / 01 / 1990
Certificat de discapacitat:	No
Has fet la declaració de la renda per l'exercici anterior?:	No
Autoritzo a l'Ajuntament de Barcelona la sol·licitud de les dades fiscals per Internet a l'Agència Tributària:	No
Ingressos nets anuals:	12000 €
• Membre 2	
Nom:	PROVA11
1r cognom:	PROVA11
Data de naixement:	01 / 01 / 2015
Certificat de discapacitat:	No
Has fet la declaració de la renda per l'exercici anterior?:	No
Autoritzo a l'Ajuntament de Barcelona la sol·licitud de les dades fiscals per Internet a l'Agència Tributària:	No
Ingressos nets anuals:	€

[Modificar informació](#) [Enviar](#)

PAS 9. Signatura digital

Finalització del procés i enviament de la informació declarada en la sol·licitud.

Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23

Pas 1 **Pas 2** **Pas 3**

Pas 3 -
Signatura digital

Signatura digital

Quan premeu el botó "Inicia signatura" s'obrirà una nova pestanya en el navegador i us redirigirem al web del Consorci Administració Oberta de Catalunya per signar electrònicament.

Una vegada efectuat el procés de signatura es tancarà la nova pestanya i podreu continuar amb la tramitació.

Per realitzar el procés de signatura:

- Si us heu autenticat mitjançant sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil haureu d'indicar el vostre telèfon mòbil per tal que us enviïn un codi que necessitareu per signar electrònicament.
- Si us heu autenticat amb Certificat, haureu de fer clic a l'opció de Certificat digital.

Demostració del procés de signatura

[Com signar electrònicament?](#)

Enrere **Inicia signatura**

Signa amb el mòbil

Documents a signar
xmsAFemar

Número de mòbil
0034 678466585

SMS

L'ús d'aquest servei implica l'acceptació de les condicions d'ús.

O altres sistemes

Certificat digital: IdCAT, DNIe, altre...

Ajuda Cancel·la la creació del document

Verificació de la contrasenya

S'ha enviat un missatge de text amb la contrasenya al vostre mòbil.

Note: L'entrega dels DNIe sol tenir a càrrec de uns minuts.

Introdueix la contrasenya

Verifica

Ajuda Cancel·la la creació del document



PAS 10. Justificant de registre


És important conservar els justificants de la presentació al registre de la vostra sol·licitud.


Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23

Heu emplenat correctament el formulari
Documents adjunts correctament

El número de referència del tràmit és :
88939789-61

! Descarregueu els documents resultants :

 [Justificant de la presentació al registre de la vostra sol·licitud](#)
(pdf, 81kb)

 [Documentació complementària](#)
(pdf, 65kb)

! Recordeu que el tràmit finalitzarà quan... :

» Imprimiu el justificant de la tramitació realitzada (document en format PDF) o deseu-lo en el vostre ordinador.

L'Institut Barcelona Esports comprovarà la documentació presentada i farà proposta de resolució a la Presidència, qui emetrà la resolució d'atorgament o denegació.

La resolució de la Presidència posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, i en el termini d'un mes, recurs d'alçada davant l'Alcaldia.

En el cas de concedir-se la subvenció, el pagament s'efectuarà, mitjançant transferència bancària, en el compte de l'entitat esportiva escollida, essent aquesta la que assumirà l'obligació de justificar a l'Ajuntament l'efectiva destinació de la subvenció, en el ben entès que l'usuari completarà la temporada esportiva.

El **termini màxim** per a la resolució de la convocatòria és de **tres mesos** a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds. La manca de resolució, dins aquest termini, legitima els interessats per entendre com a desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.



PAS 10. Justificant de registre

És important conservar els justificants de la presentació al registre de la vostra sol·licitud. El número de registre us permetrà annexar documentació al tràmit (20239366449)

Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23



Dades de registre

Número de registre 20239366449
Data de presentació 06/09/2023 10:05:05

número de referència
el tràmit és :
8939789-61

DADES PERSONALS

Nom i Cognoms
Domicili Av LITORAL Número, Escala, Pis i Porta 86
Població Barcelona Província Barcelon C.P. 08005
Telèfon E-mail
NIF Fax
En representació de NIF

Qui subscriu formula sol·licitud a l'Excm. Sr. Alcalde President de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes següents:

PETICIÓ

Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva

DADES DE LA SOL·LICITUD

Referencia Activitat: EE08165NATISC004
Familia monoparental: NO

Membre 1
-Nom interessat:
-Cognom1 interessat:
-Cognom2 interessat:
-Dia de naix. interessat: 01
-Mes de naix. interessat: 01
-Any de naix. interessat: 1990
-Tipus Doc. interessat: DNI
-Núm Doc. interessat:
-Certificat de discapacitat interessat: NO
-Has fet la declaració de la renda per l'exercici anterior?:NO
-Autoritzo a l'Ajuntament de Barcelona la sol·licitud de les dades fiscals per Internet a l'Agència Tributària: NO
-Ingressos nets anuals interessat: 12000

Membre 2
-Nom infant: PROVA11
-Cognom1 infant: PROVA11
-Cognom2 infant:
-Dia de naix. infant: 01
-Mes de naix. infant: 01
-Any de naix. infant: 2015
-Tipus Doc. infant:
-Núm Doc. infant:
-Certificat de discapacitat infant: NO
-Has fet la declaració de la renda per l'exercici anterior?:
-Autoritzo a l'Ajuntament de Barcelona la sol·licitud de les dades fiscals per Internet a l'Agència Tributària:
-Ingressos nets anuals infant:

DOCUMENTS APORTATS

Hash IsNq9xKhleJAc/0/ErHdue6iz7A=

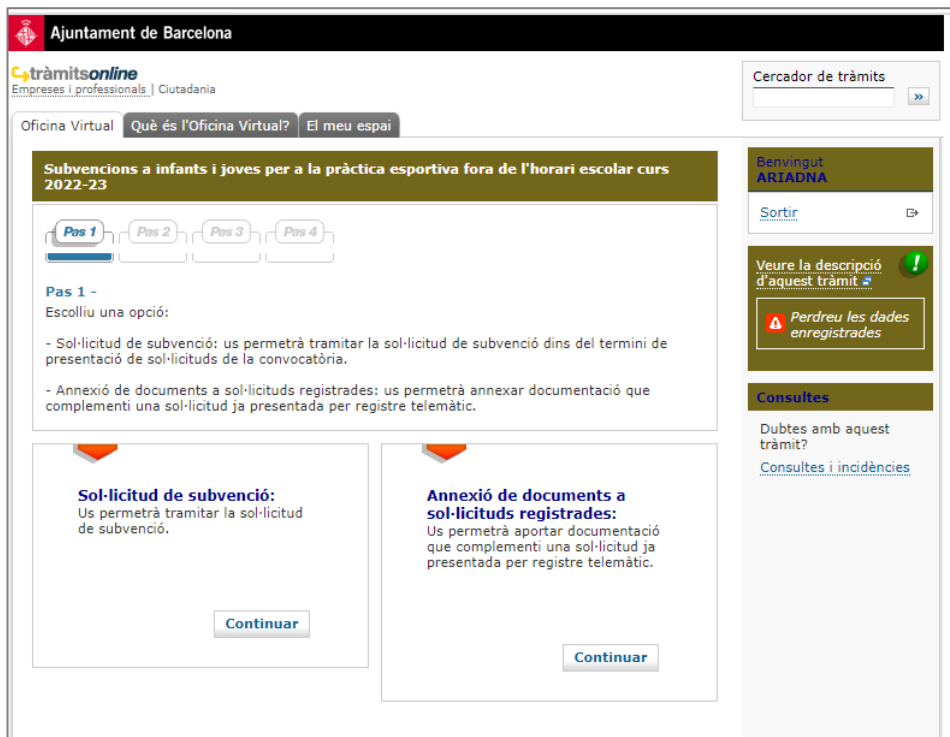
Signat electrònicament per AjBCN Registre General
Ajuntament de Barcelona
Data: 2023.09.08 10:05:12 CEST
Rac-Faig constar
Lloc: Barcelona

Hash IsNq9xKhleJAc/0/ErHdue6iz7A=

CAL MODIFICAR O ESMENAR UNA SOL·LICITUD EXISTENT?

PAS "X". Annexar documentació a un tràmit existent

Tornem a l'inici del tràmit i la pantalla mostra el mateix que en el pas 3 del tutorial del tràmit. Aquesta vegada cal prémer el botó "Annexió de documents a sol·licituds registrades".



Ajuntament de Barcelona
tràmitsonline
Empreses i professionals | Ciutadania

Cercador de tràmits

Oficina Virtual [Què és l'Oficina Virtual?](#) [El meu espai](#)

Subvencions a infants i joves per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar curs 2022-23

Pas 1 Pas 2 Pas 3 Pas 4

Pas 1 -
Escolliu una opció:

- Sol·licitud de subvenció: us permetrà tramitar la sol·licitud de subvenció dins del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria.
- Annexió de documents a sol·licituds registrades: us permetrà annexar documentació que complementi una sol·licitud ja presentada per registre telemàtic.


Sol·licitud de subvenció:
Us permetrà tramitar la sol·licitud de subvenció.


[Continuar](#)

Annexió de documents a sol·licituds registrades:
Us permetrà aportar documentació que complementi una sol·licitud ja presentada per registre telemàtic.

[Continuar](#)

Benvingut **ARIADNA**
[Sortir](#)

Veure la descripció d'aquest tràmit 

Perdreu les dades enregistrades 

Consultes

Dubtes amb aquest tràmit?
[Consultes i incidències](#)

Cal introduir el document d'identificació i el número de registre del tràmit que trobareu en el resguard de la sol·licitud (pas 10 del tutorial del tràmit). En cas d'haver extraviat el resguard de la sol·licitud podeu trucar el telèfon **932 746 373** per recuperar el número.



Pas 1 Pas 2

Pas 2 -
Empleneu el formulari i confirmeu les dades

 Tots els camps marcats amb asterisc(*) són obligatoris.

● **Document d'identificació**

Tipus *:
Número *:

● **Dades del tràmit**

Introduïu el número de registre del tràmit de sol·licitud:
Número de registre del tràmit *:

[Continuar](#)

[Sortir](#)

Veure la descripció d'aquest tràmit 

Perdreu les dades enregistrades 

Consultes

Dubtes amb aquest tràmit?
[Consultes](#)
[Incidències](#)



PAS "X". Annexar documentació a un tràmit existent

Una vegada informat el document d'identificació i el número de registre el tràmit permet annexar la documentació que s'escaigui.

Annexar documentació
Annexeu la documentació requerida

Annexar documentació

Típus document: Seleccioneu

Adjunteu la documentació:

Aporteu la documentació addicional que considereu oportuna, en format PDF, JPG, TIF, amb mida de com a màxim 5MB per arxiu

Documents annexats

Típus	Arxius que s'han d'enviar	Extensió	Esborrar
NIF	Document	pdf	<input type="button" value="Esborrar"/>
NIF	Document 2	pdf	<input type="button" value="Esborrar"/>

Pas 4 -
Confirmeu les dades.

Confirmació de les dades
Confirmeu si la informació és correcta :

Documents Annexats

Típus	Arxius que s'han d'enviar	Extensió
NIF	Document	pdf
NIF	Document 2	pdf

Per validar aquest procés el tràmit demanarà la confirmació i un nou procés de signatura del tràmit.